AANVRAAG AFWEZIGHEID LEERLINGNUMMER: .. ..

DE OUDER(S)/VERZORGER(S) VAN _____ UIT KLAS _____VRAAGT/VRAGEN VERLOF AAN VOOR DE GENOEMDE LEERLING TEN BEHOEVE VAN EEN:

- ○ **Consult**

Het betreft een consult met: tandarts/orthodontist/huisarts/specialist/anders nl. _____ en zal plaatsvinden op ____-_____-_____ (datum) om __ :__ uur, vertrektijd __ :__ uur.
De tijdsduur van de behandeling wordt geschat op _____ (minuten).

- ○ **LOB – activiteit (loopbaanoriëntatie/studiekeuze)**

Het betreft de volgende activiteit: _____ en zal plaatsvinden op ____-_____-_____ (datum) van __ : __ uur tot __ : __ uur.

- ○ **Externe activiteit* (geldt alleen voor bovenbouw)**

Het betreft de volgende activiteit _____ in opdracht van het schoolvak _____ en zal plaatsvinden op ____-_____-_____ (datum) van __ :__ uur tot __ :__ uur.

**door school georganiseerde externe projecten/excursies/reizen hoeven niet aangevraagd te worden.*

_____ _____

Handtekening ouder(s)/verzorger(s) **Paraaf baliemedewerker**

AANVRAAG AFWEZIGHEID LEERLINGNUMMER: .. ..

DE OUDER(S)/VERZORGER(S) VAN _____ UIT KLAS _____VRAAGT/VRAGEN VERLOF AAN VOOR DE GENOEMDE LEERLING TEN BEHOEVE VAN EEN:

- ○ **Consult**

Het betreft een consult met: tandarts/orthodontist/huisarts/specialist/anders nl. _____ en zal plaatsvinden op ____-_____-_____ (datum) om __ :__ uur, vertrektijd __ :__ uur. De tijdsduur van de behandeling wordt geschat op _____ (minuten).

- ○ **LOB – activiteit (loopbaanoriëntatie/studiekeuze)**

Het betreft de volgende activiteit: _____ en zal plaatsvinden op ____-_____-_____ (datum) van __ : __ uur tot __ : __ uur.

- ○ **Externe activiteit* (geldt alleen voor bovenbouw)**

Het betreft de volgende activiteit _____ in opdracht van het schoolvak _____ en zal plaatsvinden op ____-_____-_____ (datum) van __ :__ uur tot __ :__ uur.

**door school georganiseerde externe projecten/excursies/reizen hoeven niet aangevraagd te worden.*

_____ _____

Handtekening ouder(s)/verzorger(s) **Paraaf baliemedewerker**

Instructie afwezigheidsaanvraag

- De aanvraag dient uiterlijk de dag voorafgaande aan de afspraak vóór 14.00 uur te worden ingeleverd bij de balie. In geval van spoed neemt u telefonisch contact via telefoonnummer:
  (046) 420 69 00.
- Een bezoek aan een arts, tandarts of orthodontist dient, indien mogelijk, buiten schooltijden te worden gepland. Deze afspraken mogen in ieder geval niet tijdens een proefwerk, een PTA of een ander soort toets worden gepland. Als een leerling om deze dringende reden één of meer lessen moet missen, dan dient dit de dag voorafgaand aan de afspraak bij de balie gemeld te worden middels een ingevuld en ondertekend absentieformulier.
- Indien het noodzakelijk is om vrijstelling vanwege gewichtige omstandigheden aan te vragen, dan kunt u daar meer informatie over vinden op onze website. Aan deze vrijstelling zijn strikte voorwaarden verbonden. Het formulier hiervoor is te verkrijgen bij de balie of te downloaden op de website van onze school.

Instructie afwezigheidsaanvraag

- De aanvraag dient uiterlijk de dag voorafgaande aan de afspraak vóór 14.00 uur te worden ingeleverd bij de balie. In geval van spoed neemt u telefonisch contact via telefoonnummer:
  (046) 420 69 00.
- Een bezoek aan een arts, tandarts of orthodontist dient, indien mogelijk, buiten schooltijden te worden gepland. Deze afspraken mogen in ieder geval niet tijdens een proefwerk, een PTA of een ander soort toets worden gepland. Als een leerling om deze dringende reden één of meer lessen moet missen, dan dient dit de dag voorafgaand aan de afspraak bij de balie gemeld te worden middels een ingevuld en ondertekend absentieformulier.
- Indien het noodzakelijk is om vrijstelling vanwege gewichtige omstandigheden aan te vragen, dan kunt u daar meer informatie over vinden op onze website. Aan deze vrijstelling zijn strikte voorwaarden verbonden. Het formulier hiervoor is te verkrijgen bij de balie of te downloaden op de website van onze school.